

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1256100016402 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 19.09.2025 за ГРН 2256101828893



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ЕСВВЕFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

Утвержден

Общим собранием членов
Ассоциации «Первая Гильдия Профессионалов Кадастра»
Протокол № 02 от 15.08.2025

Устав

Ассоциации «Первая Гильдия Профессионалов Кадастра»

г.Ростов на Дону
2025г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциацией «Первая Гильдия Профессионалов Кадастра» (Далее — Ассоциация) признается объединение субъектов предпринимательской деятельности и (или) физических лиц, оказывающих услуги в сфере кадастра недвижимости, основанное на добровольном членстве и созданное для представления и защиты интересов, для достижения общественно полезных, а также иных непротиворечащих закону и имеющих некоммерческий характер целей.

Ассоциация является некоммерческой организацией.

1.2. Ассоциация не преследует цели извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.3. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом, внутренними документами организации.

1.4. Наименование Ассоциации на русском языке:

- Полное наименование: **Ассоциация «Первая Гильдия Профессионалов Кадастра».**
- Сокращенное наименование: **Ассоциация «1 ГПК».**

1.5. Место нахождения Ассоциации: г. Ростов-на-Дону.

1.6. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, соответствующие целям создания и деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, если иное не предусмотрено законом.

1.8. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.9. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке и указание на место ее нахождения.

Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированные в установленном порядке товарные знаки, описание которых, должно содержаться в Уставе при их наличии.

1.10. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории РФ и за ее пределами. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Ассоциации, которая несет ответственность за их деятельность.

1.11. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

1.12. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не предусмотрено законом.

Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам.

1.13. Особенности правового положения Ассоциации могут быть установлены законами и иными правовыми актами.

1.14. Организационно-правовая форма организации – ассоциация.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ.

2.1. Предметом деятельности Ассоциации является:

- 2.1.1. Содействие в формировании и поддержании высокого профессионального уровня членов Ассоциации.
- 2.1.2. Содействие в защите прав членов Ассоциации.
- 2.1.3. Разработка и утверждение стандартов и правил, под которыми понимаются требования, обязательные для выполнения членами Ассоциации.
- 2.1.4. Оказание консультационной помощи.
- 2.1.5. Проведение экспертиз по вопросам, относящимся к компетенции Ассоциации.
- 2.1.6. Аутсорсинг и аутстаффинг.
- 2.1.7. Повышение качества оказываемых услуг.
- 2.1.8. Проведение обучения членов и сотрудников членов Ассоциации.

2.2. Целью организации является координация предпринимательской деятельности членов Ассоциации, направленной на развитие отрасли в сфере кадастра недвижимости,

2.3. Содержанием деятельности Ассоциации является разработка и установление Ассоциацией стандартов и правил деятельности, а также контроль над соблюдением требований законодательства РФ, иных нормативно — правовых актов, а также стандартов и правил, разработанных в Ассоциации.

2.4. Ассоциация вправе осуществлять функции, соответствующие целям, для достижения которых она создана, в том числе:

- разрабатывает и устанавливает условия членства в Ассоциации, в соответствии с действующими в Российской Федерации законами и иными нормативно-правовыми актами РФ;
- применяет меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные законодательством РФ и внутренними документами Ассоциации, в отношении своих членов;
- разрабатывает, устанавливает и публикует обязательные для выполнения всеми своими членами стандарты осуществления деятельности, правила профессиональной этики членов Ассоциации;
- представляет интересы своих членов в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
- ведет реестр членов Ассоциации;
- рассматривает жалобы на действия своих членов и дела о нарушении членами Ассоциации требований действующего законодательства и иных нормативно-правовых актов РФ, стандартов и правил Ассоциации, условий членства в ней;
- организует региональные, межрегиональные и международные семинары, симпозиумы, выставки, конкурсы и другие мероприятия по вопросам деятельности Ассоциации;
- участвует в разработке, экспертной оценке и реализации нормативных правовых актов,

федеральных и региональных программ, иных документов;

- привлекает и распределяет финансовые, материальные, интеллектуальные и организационные ресурсы для создания и реализации проектов и программ, направленных на достижение целей Ассоциации;
- консультирует, сопровождает членов Ассоциации, в том числе их заказчиков;
- осуществляет редакционно-издательскую деятельность, подготовку печатных и электронных листовок, журналов, сборников, инструкций, рекомендаций и т.п.;
- выполняет экспертизу результатов кадастровых работ;
- осуществляет комплекс мероприятий по продвижению Ассоциации онлайн (в сети Интернет), а также оффлайн.

2.2. Ассоциация вправе осуществлять виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации и соответствующие целям деятельности Ассоциации.

2.3. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана.

2.4. В ходе осуществления своей деятельности Ассоциация имеет право:

- представлять законные интересы своих членов в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;
- от своего имени и в интересах членов Ассоциации оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке акты и/или действия (бездействие) органов государственной власти или органов местного самоуправления, нарушающих или создающих угрозу нарушения прав и интересов Ассоциации, любого из его членов в отдельности или группы членов;
- участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ею независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;
- вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики;
- запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на него настоящим уставом и законодательством РФ функций, в установленном федеральными законами порядке, о результатах деятельности своих членов;
- применять в отношении членов Ассоциации, предусмотренные законодательством

Российской Федерации, уставом и внутренними документами Ассоциации, меры ответственности, в том числе исключение из состава членов Ассоциации;

- приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, заключать договоры и совершать иные сделки;
- создавать материальные фонды Ассоциации, используя их средства для целей деятельности Ассоциации;
- проводить экспертизу документов, подготовленных кадастровыми инженерами, иными лицами в сфере землеустройства и кадастровой деятельности; подготавливать по ее результатам заключение по запросам любых лиц на возмездной основе;
- самостоятельно или совместно с государственными органами, общественными организациями (объединениями), другими организациями проводить конференции, семинары, рабочие встречи и иные мероприятия по вопросам, относящимся к компетенции Ассоциации;
- оказывать информационную, техническую и правовую поддержку деятельности членов Ассоциации;
- готовить учебно-методические пособия, различные виды научно-технической документации, лекционные и другие материалы, имеющие ценное образовательное, научное и практическое значение;
- участвовать в разработке учебных программ и планов, направленных на повышение профессиональных знаний членов Ассоциации;
- участвовать в организации обучения;
- осуществлять иные права, если соответствующие ограничения прав не предусмотрены федеральным законом и (или) уставом Ассоциации.

2.5. Ассоциация обязана:

- соблюдать требования, установленные законодательством РФ, нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность Ассоциации;
- разрабатывать и утверждать обязательные для выполнения всеми своими членами стандарты и правила Ассоциации, условия членства в Ассоциации;
- осуществлять контроль над деятельностью членов Ассоциации в части соблюдения ими требований, установленных законодательством РФ, нормативных правовых актов Российской Федерации, стандартов осуществления деятельности и правил профессиональной этики
- принимать кандидата или отказать в его принятии в Ассоциацию;
- рассматривать жалобы на действия членов Ассоциации и дела о нарушении его членами требований законодательства Российской Федерации, стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;
- обеспечивать сохранность и надлежащее использование имущества Ассоциации, в том числе документов Ассоциации;
- вести реестр членов Ассоциации и предоставлять доступ к информации, содержащейся в этом реестре, заинтересованным лицам с соблюдением требований, установленных внутренними документами Ассоциации.

3. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

3.1. Членами Ассоциации могут быть субъекты предпринимательства – индивидуальные предприниматели, осуществляющие кадастровую деятельность, а также юридические лица, имеющие в штате по основному месту работы не менее двух сотрудников, являющихся кадастровыми инженерами. Порядок приема членов, приостановки и прекращения членства в Ассоциации определяется настоящим Уставом и Положением о членстве в Ассоциации.

3.2. Ассоциация открыта для вступления в нее новых членов.

3.3. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется решением Президиума Ассоциации, на основании поданного кандидатом на вступление заявления на имя Председателя Ассоциации, после внесения на расчетный счет Ассоциации вступительного или членских взносов (в случае освобождения от вступительного) за текущий период.

3.4. Кандидат считается принятым в число членов Ассоциации с момента вынесения Президиумом Ассоциации решения о принятии в члены Ассоциации.

3.5. По заявлению на имя Председателя Ассоциации, членство в Ассоциации может быть приостановлено.

3.6. Членство в Ассоциации прекращается по решению Президиума Ассоциации в следующих случаях:

3.6.1. Добровольно путем подачи заявления члена Ассоциации на имя Председателя Ассоциации.

3.6.2. Принудительно, путем исключения лица из членов Ассоциации, по решению Президиума Ассоциации.

3.6.3. Член Ассоциации признается исключенным из Ассоциации с даты исключения сведений о нем из реестра членов Ассоциации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

4.1. Члены Ассоциации имеют право:

4.1.1. Получать достоверную информацию о деятельности Ассоциации на основании официального запроса на имя Председателя Ассоциации, а также на официальном сайте Ассоциации.

4.1.2. Участвовать в управлении делами Ассоциации в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом и внутренними документами Ассоциации.

4.1.3. Добровольно выйти из состава Ассоциации на основании письменного заявления в порядке, установленном Уставом и внутренними документами Ассоциации.

4.1.4. Обращаться в Ассоциацию для получения правовой помощи, а также помощи в решении вопросов, входящих в компетенцию Ассоциации.

4.1.5. В порядке, установленном законом, обжаловать решения органов Ассоциации.

4.1.6. В случаях, предусмотренных законодательством, оспаривать совершенные Ассоциацией сделки и требовать возмещения причиненных Ассоциацией убытков.

4.1.7. Передавать имущество в собственность Ассоциации.

4.1.8. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством и внутренними документами Ассоциации.

4.2. Члены Ассоциации обязаны:

4.2.1. Соблюдать требования федерального законодательства, руководствоваться Уставом и иными внутренними документами Ассоциации.

4.2.2. Своевременно вносить членские и целевые взносы, размер которых определяется соответствующим Положением, принятым Общим собранием членов Ассоциации.

4.2.3. Исполнять решения органов управления и специализированных органов Ассоциации.

4.2.4. Воздержаться от действий, заведомо направленных на причинение вреда Ассоциации, или затрудняющих достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

4.2.5. Уведомлять Ассоциацию о наступлении любых событий и действиях, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, в сроки, установленные законодательством и внутренними документами Ассоциации.

4.2.6. Проходить, в установленном Ассоциацией порядке, плановые и внеплановые проверки.

4.2.7. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации.

4.2.8. Нести ответственность за нарушение федерального законодательства, стандартов, правил и других внутренних документов Ассоциации.

4.2.9. Исполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

4.3. Порядок оплаты взносов членами Ассоциации определяется внутренним документом Ассоциации, утвержденным Общим собранием.

4.4. При добровольном выходе или исключении члена Ассоциации, уплаченные им взносы не возвращается.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ АССОЦИАЦИИ

5.1. Органами управления Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации;
- Постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган - Президиум
- Единоличный исполнительный орган — Председатель;

5.2. Органом контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации является Ревизор.

6. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации. Все члены Ассоциации имеют право присутствовать на Общем собрании, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений.

6.2. Основная функция Общего собрания членов Ассоциации — обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

6.3. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится

решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;
- изменение Устава Ассоциации;
- образование других органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий,
- утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов Ассоциации
- определение порядка приема и исключение членов
- принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц;
- принятие решений об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- принятие решений о реорганизации или ликвидации Ассоциации, о назначении Ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- избрание членов Президиума Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий
- назначение на должность Председателя Ассоциации прекращение его полномочий;
- избрание Ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора (профессионального аудитора) Ассоциации;
- принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов;
- принятие решений о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации.

6.4. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на нем присутствует более половины ее членов.

6.5. Решение Общего собрания членов Ассоциации принимается большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Решение Общего собрания членов Ассоциации по вопросам его исключительной компетенции принимается квалифицированным большинством голосов не менее 2/3 присутствующих на заседании

6.6. Общее собрание членов собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в один год. Созыв и проведение Общего собрания организует Президиум.

6.7. Каждому члену ассоциации при голосовании принадлежит 1 (один) голос.

7. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН АССОЦИАЦИИ

7.1. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Председатель.

7.2. Председатель назначается на должность Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет.

7.3. К компетенции Председателя Ассоциации относятся любые вопросы хозяйственной деятельности.

7.4. Председатель Ассоциации:

- без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;
- принимает решения и издает приказы по вопросам внутренней деятельности Ассоциации;

- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями;
- организация выполнения решений Общего собрания членов Ассоциации;
- распоряжение имуществом и средствами Ассоциации;
- рассмотрение предложений и заявлений членов Ассоциации.

7.5. По решению Общего собрания членов Ассоциации полномочия органов Ассоциации могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения ими своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

8. ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩИЙ КОЛЛЕГИАЛЬНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН.

8.1. Постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом управления Ассоциации является Президиум Ассоциации. Количество членов Президиума Ассоциации составляет не менее 2 (двух) человек. Кандидатуры в состав Президиума избираются общим собранием сроком на 3 года и могут быть переизбраны неограниченное число раз.

8.2. К компетенции Президиума Ассоциации относятся:

- 1) утверждение стандартов и правил Ассоциации, внесение в них изменений;
- 2) принятие решений о проведении проверок деятельности Председателя;
- 3) представление общему собранию кандидата либо кандидатов для назначения на должность Председателя Ассоциации;
- 4) создание специализированных органов, методического органа и утверждение соответствующих положений;
- 5) принятие в члены Ассоциации
- 6) исключение из Ассоциации в случаях, предусмотренных федеральным законодательством и внутренними документами Ассоциации;
- 7) установление квалификационных требований к руководителям и членам специализированных органов, осуществляющих контроль над членами Ассоциации;
- 8) организация проведения общих собраний;
- 9) утверждение иных внутренних документов Ассоциации, утверждение которых не отнесено к исключительной компетенции общего собрания.

8.3. Заседание Президиума Ассоциации правомочно, если на указанном заседании присутствует более 1/2 его членов. Решения Президиума Ассоциации принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

8.4. Заседание Президиума проводится в очной форме, в том числе дистанционно с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, посредством проведения интернет-конференций.

8.5. Заседания Президиума проводятся на регулярной основе, но не реже одного раза в квартал.

8.6. Протоколы заседания Президиума размещаются на сайте Ассоциации.

8.7. Полномочия Президиума Ассоциации и порядок его деятельности определяются настоящим Уставом и внутренними документами, утвержденными общим собранием членов Ассоциации.

9. РЕВИЗОР АССОЦИАЦИИ

9.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляется Ревизором.

9.2. Ревизор избирается на Общем собрании членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет.

9.3. Ревизор Ассоциации не может занимать иные должности в органах управления Ассоциацией.

9.4. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации осуществляется по итогам деятельности Ассоциации за год, а также во всякое время по инициативе Председателя или Общего собрания членов Ассоциации.

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

10.1. Ассоциация может быть реорганизована по решению Общего собрания в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

10.2. Ассоциация может быть ликвидирована по решению Общего собрания, судебных либо иных уполномоченных на то органов, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Общее собрание или орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидатора или ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

10.4. С момента назначения ликвидатора или ликвидационной комиссии к ним переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

10.5. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации либо его стоимость направляется на цели, в интересах которых Ассоциация была создана, и (или) на благотворительные цели.

11.6. Ассоциация вправе преобразоваться в общественно полезный фонд или автономную некоммерческую организацию, а также в общественную организацию в случаях и порядке, которые установлены федеральным законом.

10.7. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация — прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

11.1. Внесение изменений в Устав Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания, если за него проголосовало квалифицированное большинство, не менее чем 2/3 присутствующих на собрании.

11.2. Государственная регистрация изменений Устава Ассоциации осуществляется в порядке, установленном действующем законодательством РФ.

11.3. Изменения Устава Ассоциации вступают в силу с момента их государственной регистрации.